

CUENTA PÚBLICA 2014

La Dirección del Colegio Manantial de La Florida informa a la comunidad educativa la gestión realizada durante el período 2014 y las líneas de acción futura.

ÁREA ACADÉMICA

I. ACCIONES REALIZADAS EN EL CICLO DE PRE BÁSICA Y 1ºBÁSICO

En PreKinder y Kinder se trabajó en consolidar el Proyecto de Prebásica con todas las acciones realizadas en el 2013. Esto se vio reflejado en:

- Coordinadora académica diseña un plan de trabajo para el año, delimitando las temáticas a trabajar en reuniones quincenales con el equipo. Diseño de presentaciones en power point, fotocopia de lecturas, etc.
- Reuniones quincenales con educadoras y asistentes nuevas para trabajar un tema del programa de prebásica EducaUC, donde se dejará un meta de trabajo para la quincena siguiente y lectura para la próxima reunión.
- Observación de clases, para revisar si se está aplicando de manera óptima el programa. Acompañar y ayudar a mejorar en la metodología de las educadoras y asistentes en el aula.
- Conversaciones diarias con educadoras y asistentes para evaluar su trabajo realizado durante el día y compartir experiencias. Revisión de planificaciones semanal.
- Apoyo de asesora de EducaUC, tanto presencial como vía mail.
- En la primera reunión de apoderados, se dio a conocer el proyecto de prebásica a los apoderados de prekinder y kinder en la primera reunión con presentación con power point.
- En el día de la madre y del padre, los apoderados compartieron con sus hijos una parte de la rutina diaria. Se abren las puertas de las salas para que padres observen a sus hijos y se involucren en las actividades.
- La asesora del programa de prebásica EducaUC, Sra. Mariana Carvajal, envió un plan de trabajo para el año, indicando todas las actividades que se deben trabajar de manera mensual con el equipo de preescolar. Estas actividades fueron reportadas por la coordinadora del ciclo.
- Utilización sistema Drop Box como continuación fluida con Asesora EducaUC.
- Observación de clases y entrevistas personales, para chequear el logro de tareas encomendadas en el plan de trabajo 2014.

- Reunión mensual con el equipo de prebásica para evaluar el logro de las actividades encomendadas; logros y dificultades presentadas.
- Motivación continua al equipo para el cumplimiento de metas.
- La implementación de las salas es asesorado por la sra. Mariana Carvajal, quien guía sobre los elementos básicos indispensables para el buen funcionamiento del proyecto. Éste fue financiado, en gran parte, por recursos entregados desde EducaUC.
- Coordinadora
Académica junto con educadoras y asistentes revisaron, seleccionaron y solicitaron inmobiliario y material didáctico para implementar aulas aptas para el buen desarrollo del programa.
- Campaña de implementación de áreas, donde se invitó a los apoderados a colaborar con aportes para las áreas, sala de clases y patio.

Consolidación del Programa de Continuidad 1° Básico

- Coordinadora académica diseñó un plan de trabajo para el año, delimitando las temáticas a trabajar en reuniones quincenales con el equipo. Diseño de presentaciones en power point, fotocopia de lecturas, etc.
- Reuniones quincenales con profesoras jefe y asistentes de primero básico (juntas y/o alternadas) para trabajar los fundamentos y aplicación del programa de continuidad. Se entregó una meta de trabajo para la quincena siguiente.
- Observación de clases, para revisar si se está aplicando de manera óptima el programa. Se acompañó y se ayudó a mejorar en la metodología de las profesoras jefe y asistentes en el aula.
- Revisión de planificaciones semanal, donde se incorporaron las “actividades estrella”
- Se fijaron fechas de visita de profesoras jefe y asistentes de 1° básico a los kinder, para observar la dinámica del trabajo de áreas, las cuales fueron comentadas en entrevistas personales o en las reuniones quincenales con coordinadora académica.
- Se diseñó un plan de trabajo para la distribución de los días de “trabajo en área” y “clases estrella” en los 1° básico.
- Se realizaron acompañamiento a las profesoras y asistentes de 1° básico sobre la implementación del proyecto, a través de observaciones de clases por la coordinadora académica y respectiva retroalimentación.
- Se hicieron reuniones semestrales con profesoras jefe de 1° básico, educadoras y asistentes de ambos niveles, junto con su coordinadora del nivel, para generar una puesta en común en cuanto a las prácticas pedagógicas, estrategias metodológicas de ambos

niveles de educación de tal manera que se garantice la continuidad de la Transición al Primer Año Básico. Se hizo un registro de actividades concretar para realizar.

- Se revisó, seleccionó y se adquirió inmobiliario y material didáctico para implementar aulas aptas para el buen desarrollo del programa. Éste fue financiado, en gran parte, por recursos entregados desde EducaUC.

Lograr la adquisición de la lectoescritura por parte de todos los alumnos de primero básico a fines del mes de octubre.

Para poder lograr esto se trabajaron los siguientes indicadores:

- En una jornada de capacitación, coordinadora académica dio a conocer los fundamentos generales sobre metodología integral del aprendizaje de la lectoescritura a profesoras de 1° básico.
- A partir de lo anterior, se unificaron actividades para ambos cursos que se implementaron semanalmente en las clases de lenguaje.
- Calendarización de letras de trabajo por mes (profesoras de lenguaje 1° básico y coordinadora académica)
- Reunión bimensual con profesoras de 1° básico para evaluar la adquisición de letras trabajadas en esos meses. Registro y aplicación de remediales.
- Observación de clases. El foco estuvo en el apoyo de los niños por parte de la profesora y asistente de aula en el aprendizaje de la lectoescritura.

II. PLAN DE 2° A 6° BÁSICO

Propiciar una óptima incorporación de los profesores nuevos 2014 al sistema de trabajo de nuestro colegio.

- Durante el mes de marzo, se capacitó a los profesores nuevos, dando a conocer el funcionamiento de éste (organigrama, reglamentos, etc.) y abrir espacio para que puedan expresar todas sus dudas e inquietudes. También se analizaron temas sobre clases efectivas y eficaces, basadas en el conocimiento y la ejecución de una buena estructura de clases.
- Acompañamiento permanente a los profesores nuevos con observaciones de clases y retroalimentaciones de éstas, se realizaron entrevistas personales, reuniones grupales (coordinación) orientando su trabajo tanto dentro del aula como fuera de ella.
- Algunos profesores antiguos del colegio, fueron tutores de profesores nuevos, quienes dieron su apoyo en los aspectos que necesiten (principalmente de orden administrativo) además del apoyo entregado en coordinación.
- A los profesores de asignatura, como meta se trabajó en empoderarse de actividades propias de los cursos (no estén a cargo sólo de los profesores jefe) y del colegio.

Mejorar los resultados SIMCE en los cursos de 2°, 4° y 6° básico, alcanzando 300 puntos en cada una de las áreas a través de un plan de acción efectivo propio para cada nivel.

- Coordinación académica dio a conocer a sus profesoras de ciclo las orientaciones e información relevante al SIMCE 2014 (2º, 4º básico y 6º básico), la cual fue revisada y comentada en reunión de profesores durante el mes de marzo.
- A partir de la revisión de información, se generaron las primeras directrices para el diseño del plan de acción, las cuales se incorporaron al plan de trabajo 2014.
- Coordinación Académica dio a conocer resultados de los alumnos 2013 de las diversas evaluaciones realizadas, a cada una de las profesoras de 1° a 6° básico en reunión general del ciclo.
- A través de entrevistas personales (y con un análisis previo del profesor) se analizaron los datos de cada alumno y curso en general, para conocer la realidad y tener un punto base de trabajo.
- Profesora jefe fijó entrevistas personales con apoderados de alumnos que requieren de un apoyo mayor en casa, frente a sus bajos resultados en años anteriores y diseño de plan de acción personal.

- Se aplicó y analizó una prueba de diagnóstico en 1º a 6º básico, abarcando las áreas de lenguaje, matemática, c. naturales y c. sociales, para conocer el nivel de los alumnos en cada uno de los subsectores (conocer temas y alumnos más débiles) Contrastar con resultados año 2013.
- En las entrevistas personales con los profesores, se incorporaron estos datos para analizar.
- Diseño de plan de acción año 2014, reuniendo ideas rescatadas de la información SIMCE, orientaciones de asesores EducaUC, sugerencias de docentes/coordinación y resultados de evaluaciones aplicadas a los alumnos, entre las cuales se pueden mencionar:
 - o Aplicación de ensayos mensuales tipo SIMCE y evaluaciones externas en 2º, 4º y 6º básico, cuyos resultados serán analizados y comparados mensualmente por coordinación y profesoras esperando una mejora en los resultados de manera paulatina, especialmente en los alumnos más débiles (sacarlos del nivel inicial).
 - o Identificación de alumnos más débiles en las diferentes áreas. Participación de estos alumnos en talleres de reforzamiento obligatorios de lenguaje y matemática según necesidad. Seguimiento de los resultados de alumnos.
 - o Aplicación de estrategias en aula en apoyo del desarrollo de habilidades: por ejemplo, actividades para el seguimiento de instrucciones, actividades para el desarrollo de habilidades básicas de comprensión lectora en las diferentes áreas, otras.
- Uso del cuadernillo de lenguaje y matemática EducaUC en todos los niveles.
- Evaluación de Fluidez lectora en todos los niveles de 1º a 6º básico en tres momentos del año (abril, agosto, octubre) análisis de resultados y aplicación de estrategias de trabajo para aquellos alumnos con resultados descendidos.
- Uso de fichas de trabajo para el desarrollo de 8 habilidades de comprensión lectora en 5º y 6º básico, al menos 1 módulo a la semana.
- Clases bien preparadas y aprovechadas, enfocadas al desarrollo de habilidades y contenidos.
- Observación de clases y retroalimentación por parte de coordinadora académica.
- Se revisó la forma de evaluar por cada uno de los docentes, cuyas notas sean coherentes con los resultados obtenidos en las diversas evaluaciones externas.
- Se incorporó en cada planificación por unidad una tabla de especificaciones, para detallar el % de logro que debe alcanzar en cada uno de los Objetivos de Aprendizajes de cada nivel.
- Entrevistas personales mensuales con profesores de las diversas áreas evaluadas en SIMCE 2014, para revisar logros, avances, dificultades y aplicación de remediales para cada caso.

- Antes de dar a conocer las calificaciones de las evaluaciones a los alumnos, profesores mostraron previamente los resultados a coordinación y se realizaron entrevistas excepcionales en los alumnos con aprendizajes más bajos aplicando remediales.
- Reuniones con jefas de departamento mensuales, que se incorporaron en el plan de SIMCE, observando clases y apoyando en la especialidad.
- Consejo de profesores 1 vez por semestre para comentar sobre estrategias de apoyo a alumnos con dificultades académicas y conductuales.
- Aplicación y análisis de una prueba de diagnóstico en 1º a 6º básico, abarcando las áreas de lenguaje, matemática, c. naturales y c. sociales, para conocer el nivel de los alumnos en cada uno de los subsectores (conocer temas y alumnos más débiles) Contrastar con resultados año 2013.
- En las entrevistas personales con los profesores, se incorporaron estos datos para analizar.
- Diseño de plan de acción año 2014, reuniendo ideas rescatadas de la información SIMCE, orientaciones de asesores EducaUC, sugerencias de docentes/coordinación y resultados de evaluaciones aplicadas a los alumnos, entre las cuales se pueden mencionar:
 - o Se realizaron entrevistas personales mensuales con profesores de las diversas áreas evaluadas en SIMCE 2014, para revisar logros, avances, dificultades y aplicación de remediales para cada caso.
 - o Se realizaron reuniones con jefas de departamento mensuales, que se incorporaron en el plan de SIMCE, observando clases y apoyando en la especialidad.
 - o Consejo de profesores 1 vez por semestre para comentar sobre estrategias de apoyo a alumnos con dificultades académicas y conductuales.
 - o Incorporación de los apoderados: se dieron a conocer los resultados y formas de apoyo en casa con sus hijos/as a través de entrevistas personales (profesoras jefe). Entrega de sugerencias de trabajo.
 - o Entrevistas personales de psicopedagoga y coordinadora con apoderados, para los alumnos que recibieron tratamiento en 1º, 2º y 3º básico para luego, informar resultados, avances y dificultades presentadas.

Metas de logro para cursos que no rinden SIMCE 2014:

- 1º Básico: logro de lectura 100% a fines de octubre.
- 3º Básico: tablas de multiplicar hasta el 10 en diciembre. Correcta redacción y argumentación.
- 5º Básico: dominio de las 4 operaciones matemáticas básicas. Dominio de 8 habilidades de comprensión lectora para diciembre.

III. PLAN DE TRABAJO DE 7° BÁSICO A IV° MEDIO

Mejorar los resultados PSU en la aplicación del año 2014.

- Se aplicaron ensayos de diagnóstico en todos los cursos de enseñanza media
- Las alumnas realizaron ensayos mensuales de SIMCE y PSU.
- Hubo un acompañamiento a las profesoras que dictaron las asignaturas PSU.
- Reuniones de departamento para análisis de resultados.
- Se reforzó la relevancia de los resultados en el futuro profesional de los alumnos mediante las charlas.

Mejorar el porcentaje de logro en pruebas de Matemática y Lenguaje EducaUC

- Se realizaron reuniones de análisis de resultados de años anteriores con los departamentos de asignatura.
- Se hizo un trabajo en reunión de apoderados y orientación para fomentar el compromiso con estas evaluaciones.
- Registro de evaluación con nota cuando se entregaron los resultados.

Mejorar los resultados SIMCE en 8° y II° medio.

- Se aplicaron ensayos diagnóstico y mensuales.
- Retroalimentación y reforzamiento a partir de las áreas más débiles.
- Unificación en el diseño de preguntas tipo SIMCE en todas las asignaturas.

Instalar en la labor docente la relevancia de la retroalimentación y aplicación de remediales para el mejoramiento de los resultados.

- Se trabajó en verificar la inclusión formal de la retroalimentación en las planificaciones.
- Reducción del plazo de corrección de evaluaciones para obtener resultados más rápidamente.
- Reuniones de análisis de resultados de evaluaciones con coordinación.
- Identificación de las razones de los bajos resultados cuando lo ameritaba.
- Se crearon remediales para aplicar en el corto plazo en el curso.
- Revisión de las estrategias remediales aplicadas.

ÁREA DE FORMACIÓN

Mantener y fortalecer los aspectos formativos y valóricos que entrega nuestro colegio en toda la comunidad educativa.

- En la primera reunión de apoderados, cada curso escogió un delegado de Formación.
- Se realizaron antes de cada reunión de apoderados, las charlas propuestas en el Programa de Formación de padres.

Consolidar la Pastoral juvenil del colegio.

Para lograr esta tarea tan importante se hicieron las siguientes actividades.

- Actividades sociales en un comedor de indigentes y visitas a un hogar de ancianos.
- Campañas de alimentos y ropa que se destinarán a la Parroquia Jesús el Señor
- Charlas formativas y de virtudes.
- Liderar las ceremonias litúrgicas del colegio
- Participación activamente en la Procesión de la Virgen del Carmen, Caminata Sor Teresita de los Andes y Padre Alberto Hurtado, entre otras.

Socializar el Manual de Convivencia Escolar en todos los estamentos de la comunidad educativa.

- Antes del ingreso de los alumnos, se hizo una reunión con todos los profesores del establecimiento para entregar manual de convivencia escolar y Ley 20.536 de convivencia escolar.
- Cada profesor jefe trabajó el manual de convivencia escolar con sus cursos respectivos.
- Reunión con inspectores, administrativos y auxiliares para sociabilizar el manual de convivencia escolar y Ley 20.536.

Generar compromisos entre el colegio y las familias respecto de la coherencia y consistencia de la disciplina en la casa y el colegio

- Se exigió a todos los profesores que cumplan con las normas de disciplina establecidas al inicio de una clase, durante el desarrollo de ésta y al término. Se evaluaron el orden de filas hasta 6º básico, presentación personal de los alumnos, la sala perfectamente ordenada y limpia antes de comenzar, el saludo de pie, el rezo cuando corresponda, levantar la mano para hablar, dejar la sala dispuesta para la clase siguiente, mantener cerrada la sala en horas de almuerzo y recreo. El no cumplimiento de estas normas por parte de los profesores fue tratado en entrevista personal.

- Cada profesor jefe trabajó la virtud mensual y sus lemas cada semana.
- Se estableció como meta que todas las salas tuvieran en sus diarios murales la virtud del mes y en la entrada del colegio.
- Se envió a los padres la virtud, los lemas semanales y documento escrito con ideas que ayuden a trabajar en casa.

RESULTADOS PSU

NOTA	NEM	RANKING	LENGUAJE	MATEMÁTICA	HISTORIA	CIENCIAS	PROM LENG MAT
6,47	717	793	607	663	512	595	635,00
4,79	371	371	450	425	499	547	437,50
5,64	546	546	518	565	584		541,50
5,04	423	423	404	425		351	414,50
6,15	651	678	636	630	529	573	633,00
5,88	595	595	498	609		541	553,50
5,48	513	513	471	494		403	482,50
5,14	443	443	498	389	471		443,50
5,84	587	587	518	552	584		535,00
5,42	500	500	531	538		552	534,50
6,14	649	675	694	639		630	666,50
6,07	635	650	505	476	601	468	490,50
5,98	616	618	591	565		509	578,00
5,60	538	538	471	602		595	536,50
6,40	702	768	669	617	653		643,00
5,31	478	478	531	502	479		516,50
5,64	546	546	582	578	635		580,00
5,71	559,41	571,88	539,65	545,24	554,70	524,00	542,44

RESULTADOS SIMCE

2° básico	4° básico			6.° básico		8° básico		II° medio		
CL	CL	Mat	CSN	CL	Mat	CL	Mat	CSN	CL	Mat
280	279	264	265	255	257	289	298	310	283	320

CL: Comprensión Lectora.

Mat: Matemática.

CSN: Ciencias Naturales.

Curso	SIMCE 2012	SIMCE 2013	AUMENTO
2° básico	274	280	+6
4° básico CL	273	279	+6
4° básico CS	260	265	+5
8° básico CL	272	289	+17
8° básico Mat	287	298	+11
8° básico CS	276	310	+34
II° medio CL	282	283	+1
II° medio Mat	291	320	+29

Para la aplicación en 6° básico, curso que por primera vez rindió SIMCE el año pasado, nos ubicamos dentro de los promedios regionales y nacionales.

Prueba	Puntaje Colegio	Promedio regional	Promedio Nacional
6° CL	255	250	250
6° Mat	257	254	250

SUPERINTENDENCIA

- El 3 de noviembre nuestro colegio fue fiscalizado por la superintendencia con relación a los procesos de admisión. Con mucho orgullo una vez más obtuvimos la primera categoría. Esto es un claro reflejo del trabajo en equipo y compromiso de todas las personas que trabajan en el Manantial.

INFRAESTRUCTURA

De acuerdo a los gastos proyectados se hicieron diversos trabajos:

- Implementación de una sala de clases para IV Medio en el pabellón de prebásica, pero totalmente separada de los párvulos.
- Se cubrió el portón de prebásica.
- Mantención y reparación de luminarias. Mantención de la llave del lavamanos de prebásica.
- Se compraron pisos nuevos para el laboratorio de ciencias y material de trabajo.
- Se compraron sillas y mesas para los cursos que tenían éstas en mal estado, además mesas para los profesores.
- Implementación de dos datos fijos, uno en cada piso.
- Cobertura de red wifi para recursos de los profesores.
- Implementación de cámaras de seguridad en el estacionamiento, acceso principal, patio de párvulos, patio central, patio oriente, pasillos del primer y segundo piso.
- Mantención de todos los baños. En el primer piso, el baño de varones se tuvo que hacer una nueva instalación, ya que estaban tapados con elementos que los niños arrojan a los excusados.
- Fumigación y desratización, estas se hacen dos veces por semestre, más una vez en febrero.
- Se pintaron todas las puertas y las salas que más lo requerían. Las demás salas fueron lavadas por la empresa de aseo y nuestros auxiliares.
- Cambio en toda la red eléctrica.

FORTALEZAS 2014

- Durante el año se mantuvieron y reforzaron las tradiciones y actividades propias del colegio, lo que fortaleció el Sello Manantial.
- Ambiente de trabajo agradable en donde se manifiesta la confianza, el buen trato y compañerismo entre todos los miembros de la comunidad.
- Compromiso y profesionalismo en el trabajo del cuerpo docente.
- Consolidación del equipo de gestión que logró realizar un trabajo cohesionado, complementando las distintas funciones.

DEBILIDADES 2014

- Falta de apoyo especializado para alumnos y familias que presentan trastornos de conducta complejos.
- A pesar de la aplicación de diversas estrategias de apoyo en el área del SIMCE, los cursos que lo rinden no han alcanzado el rendimiento esperado, presentando sólo algunos cursos avances en determinadas asignaturas.

LOGROS 2014

- Buenos resultados obtenidos en los concursos externos (actividades MINEDUC inglés, torneo de debates UDP) y actividades de red.
- Buen aporte e involucramiento en el trabajo de las asistentes de 1° básico que continúan sus labores este año.
- Compromiso y empoderamiento de las jefas de departamento.
- Involucramiento de la pastoral del colegio en actividades de acción social.
- Creación del comité de bienestar que fomentó el buen clima laboral evitando la formación de un sindicato.
- Buena recepción y participación de los apoderados en los talleres de padres formadores.

DESAFÍOS 2015

- Manifiestar tranquilidad a padres, alumnos y profesores ante la situación de nuestro colegio en el escenario de reforma educacional nacional.
- Implementación y seguimiento del nuevo sistema de planificaciones.
- Nuevo impulso para el trabajo en biblioteca que logre impacto en toda la comunidad escolar.

- Incorporar al coro del colegio en actividades musicales de red y externas (Crecer Cantando).
- Evaluar el impacto de la implementación de profesoras especialistas en 3° y 4° básico en Matemática, Lenguaje, Historia y Ciencias.
- Mejorar significativamente los resultados SIMCE consolidando las alzas y mejorando los niveles disminuidos.
- Convocar a una nueva elección de Centro de Padres luego de que el fin del año anterior se desarticulara y perdiera credibilidad de los padres el que estaba terminando su periodo.