

Colegio Manantial de La Florida



Cuenta Pública

Gestión Educativa año 2020

Estimados Padres y Apoderados(as):

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido por el Ministerio de Educación en relación a que los Colegios que funcionan bajo el sistema particular subvencionado con financiamiento compartido, deben presentar a la comunidad escolar un informe escrito de la gestión educativa del establecimiento, indicando la forma en que se utilizaron los recursos, el avance del Proyecto Educativo y su contribución al mejoramiento de la calidad, se da a conocer la Cuenta Pública de la Gestión Educativa del año 2018.

Los invito a revisarla y continuar apoyando la labor que el colegio realiza para alcanzar una educación de excelencia para sus hijos.

María Victoria Zúñiga Jamis
Rectora

I. Ficha técnica

Nombre:	Colegio Manantial de La Florida
Rol base de datos	25713-3
Sostenedor:	Fundación educacional Boston Educa
Niveles De Educación:	Educación Parvularia: 1° y 2° nivel de transición
	Educación Básica: 1° a 8° básico
	Educación Media: I a IV medio
Dependencia y financiamiento:	Colegio Particular Subvencionado con financiamiento compartido.
Dirección:	Andalién # 7366
Teléfono:	+56 – 225847550
Dirección provincial de Educación:	Cordillera
Resolución Exenta Tol Cooperador:	738/1999
Decretos de Evaluación vigentes:	83 de 2001
	112 de 1999

	511 de 1997
Planes de estudio vigentes:	1° y 2° Básico Sin Jornada Escolar Completa Decreto 2960/2012
	3° y 4° Básico Con Jornada Escolar Completa Decreto 2960/2012
	5° a 6° Básico Con Jornada Escolar Completa - Decreto N° 2960/2012
	7° a 8° Básico Con Jornada Escolar Completa- Decreto N° 1363/2011
	1° Medio con Jornada Escolar Completa - Decreto N° 1358/2011
	2° Medio con Jornada Escolar Completa - Decreto N° 1358/2011
	3° Medio Humanístico-Científica Con Jornada Escolar Completa Decreto N° 27/2001
	4° Medio Humanístico-Científica Con Jornada Escolar Completa - Decreto N° 102/2002

II. Constitución de los cursos 2020

Nivel Cursos

PK	A
K	A
1°	A
2°	A
3°	A
4°	A
5°	A
6°	A-B
7°	A-B
8°	A-B
I°	A
II°	A-B
III°	A
IV°	A

III. Funcionarios del establecimiento

Equipo directivo: 4 docentes directivos, 1 administrativo directivo. **Equipo docente:** 28 profesores.

Asistentes de la educación: 6 asistentes.

Auxiliares: 8 auxiliares.

Total personal: 47 personas.

IV. Resultados Académicos

-Debido a las irregularidad aplicación 2019 y los consecuentes problemas de cobertura, no es posible reportar comparaciones con el año anterior, como tampoco reportar datos con nivel agregado, promedios nacionales ni resultados específicos.

a. SIMCE (resultados aplicación año (2019)

4° Básico

Lenguaje	309
Matemáticas	293

8° Básico

Lectura

263

Matemáticas	289
Historia, Geografía Y Ciencias sociales	278

Nota: Las evaluaciones Lectura y Matemáticas se realizaron el año 2017. Historia, Geografía y Ciencias Sociales el año 2014

b. PSU

Debido a la ley de protección a la privacidad 2017 no se pudo obtener los resultados por alumnas.

V. Aspectos relevantes de la Gestión 2020

a. Gestión Académica

Aspectos relevantes: Implementación de sistema de clases virtuales producto de la pandemia en base a la metodología de “Rutas de aprendizaje” que incorporan la activación de conocimientos y habilidades previas, presentación de nuevos aprendizajes, demostración del nuevo aprendizaje y desafíos.

Este sistema permitió desarrollar clases sincrónicas semanales de las asignaturas troncales con trabajo asincrónico guiado por los recursos incorporados en las rutas de aprendizaje de cada curso.

Fortalecimiento de la evaluación formativa incluyendo retroalimentaciones en los trabajos solicitados, del mismo modo se potenció la autoevaluación y la consideración del % de participación en las evaluaciones.

Implementación de prácticas interactivas en el desarrollo de las clases, incorporando el uso de plataformas como kahhot! , mentimeter, socrative, entre otros.

Puntos importantes: implementación de trabajos interdisciplinarios y semanas de trabajo temático según el PEI del colegio.

Fortalezas: adecuación a la modalidad de clases virtual, entregando material impreso en caso de ser necesario. Flexibilidad en la evaluación y fortalecimiento de la evaluación formativa.

Debilidades: escasa incorporación de asignaturas no troncales a las clases virtuales

b. Gestión Formación

Aspectos relevantes

El área de Formación durante el período 2020, se focalizó fundamentalmente en ir en apoyo emocional para aquellos estudiantes que se observaron con dificultades en esa área, realizando un trabajo conjunto con las familias. La situación de pandemia y encierro en los hogares provocó que surgieran diversas necesidades de apoyo socio emocional, siendo algunas de ellas nuevas en la realidad familiar y otras que se agudizaron por la contingencia.

Se realiza además seguimiento de todos los estudiantes de los cursos, mediante reuniones constantes con las jefaturas y se planifica trabajo específico para algunos cursos en temáticas que requerían de mayor reforzamiento.

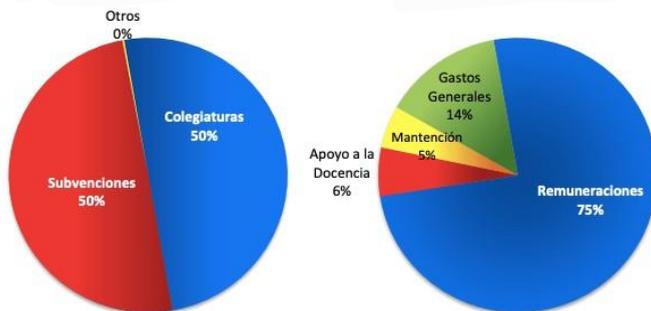
Fortalezas: trabajo con todos los estudiantes con necesidad de atención, comunicación clara y frecuente con las familias y jefaturas, monitoreo constante de las realidades de los estudiantes por curso.

Debilidades: Poder lograr mayor cobertura.

Respecto al área de Pastoral, en sintonía con el trabajo de Formación y observando la realidad familiar de nuestra comunidad, enfoca su trabajo en ir en ayuda de las familias que tienen mayores conflictos económicos de acuerdo a la información obtenida a través de los delegados de pastoral y miembros del CPA.

Además de lo anterior, y a pesar de las circunstancias, se realizan actividades tradicionales de nuestro establecimiento como misas, semana santa, semana de la solidaridad y mes de María.

VI. Ingresos y Gastos del 2020



VII. Arreglos

- Se cortaron las puertas del baño de alumnas por arriba y abajo por seguridad.
- se cambiaron las ventanas de tres salas (cursos pequeños) a corredera, de a poco todas las salas deberían tener este sistema.
- Cambio de piso en administración.
- Cambio de reja que separa el parrón con la cancha.
- Arreglo del techo de pre básica y en fotocopidora.
- Se repusieron luces que faltaban.
- Pintura de salas de clases, pasillos y comedores en ambos edificios.
- Limpieza en los desagües de los baños, los que constantemente se están revisando.