

LISTA DE ÚTILES AÑO ESCOLAR 2026
PREKÍNDER Y KÍNDER

- IMPORTANTE:**
- 1.- Todos los cuadernos, textos, útiles y uniforme deben estar claramente marcados.
 - 2.- Cuadernos y textos deben estar marcados en el lado superior derecho, con el nombre, apellido y curso.
 - 3.- **Los útiles escolares deben entregarse entre el día lunes 23 y el viernes 27 de febrero (horario: 10:00 a 16:00 hrs.)**
 - 4.- Se solicita que los cuadernos y carpetas se entreguen aparte de los útiles, en una bolsa plástica con el nombre del niño/a.

1. CUADERNOS Y OTROS:

Diario de Vida	1 cuaderno college media composición (mitad croquis, mitad composición) 80 hojas. FORRO MORADO.
Inglés	1 carpeta tamaño oficio con elástico. COLOR CELESTE. 1 cuaderno college media composición con FORRO CELESTE.
Religión	1 carpeta tamaño oficio con elástico. COLOR VERDE.
Actividades	1 carpeta tamaño oficio con elástico. COLOR ROJO.
Jefatura	1 cuaderno college matemática <u>cuadro grande</u> forrado con papel entretenido y forro plástico transparente (reemplaza agenda escolar institucional).

2. TEXTOS ESCOLARES:

PREKINDER	Inglés: TOY TEAM 2 STUDENT BOOK <i>Compra de libros de forma presencial en Books and Bits o por sistema de reserva en la página web www.booksandbits.cl, una vez confirmada la compra por reserva se entregarán libros comprados en el establecimiento al iniciar año escolar. (instructivo de compra adjunto como anexo).</i> Fecha de reserva: 6 de diciembre 2025 al 14 de febrero 2026.	Oxford
	Prescritura: Trazos y letras 1.	Caligrafix
	Cuadernillo Matemática: Lógica y Matemática Preescolar N°1	Caligrafix
KINDER	Inglés: TOY TEAM 3 STUDENT BOOK <i>Compra de libros de forma presencial en Books and Bits o por sistema de reserva en la página web www.booksandbits.cl, una vez confirmada la compra por reserva se entregarán libros comprados en el establecimiento al iniciar año escolar. (instructivo de compra adjunto como anexo)</i> Fecha de reserva: 6 de diciembre 2025 al 14 de febrero 2026	Oxford
	Prescritura: Jugando con los sonidos N°2	Caligrafix

* Los lugares de venta de los cuadernillos de prescritura y matemática, los pueden revisar en <http://caligrafix.cl/donde-comprar/>

3. ÚTILES:

De aseo personal <i>En la semana queda la bolsa en el perchero del niño/a</i>	<ul style="list-style-type: none"> - 1 bolsa de género con nombre y apellidos afuera - 1 pasta de dientes. - 1 cepillo de dientes. - 1 vaso de plástico pequeño. <p><i>*todos los útiles de aseo personal deben venir marcados con nombre y apellido.</i></p>	
Música	<ul style="list-style-type: none"> - Prekínder: 2 Claves de madera. - Kínder: 1 metalófono diatónico 8 notas. 	
De trabajo en Aula	<ul style="list-style-type: none"> - 1 estuche mediano (cierre horizontal). - 1 block grande (dibujo 99 1/4) 20 hojas. - 1 block mediano (dibujo 99 1/8) 20 hojas. - 2 block chico. - 2 estuches de cartulina colores. - 2 estuches de cartulina española. - 1 estuche de papel entretenido. - 1 estuche de goma eva. - 1 estuche goma eva glitter. - 4 pliegos de papel Kraft. - 1 pliego cartulina de cualquier color. - 2 block de papel lustre de 16x16. - 2 plumones permanente. - 7 plumones de pizarra (negro y colores) <i>para trabajo de los estudiantes en área.</i> - 2 bolsas de palos de helados de colores 50 unid. - 1 caja de tizas pequeñas 6 colores. - 1 paquetes de perros de ropa. - 3 sobres de stickers (diseños grandes). - 12 platos de cartón - 1 cola fría escolar 225 grs. 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 bolsa de globos colores (25 unid). - 4 cajas de plasticinas 12 colores - 1 caja de témperas 12 colores (prekínder) - 4 frascos de tempera 250 ml (1 blanca, 1 negra y 2 de colores primarios. (Kínder). - 1 mezclador de 4. - 2 pinceles: 1 grueso y 1 delgado. - 1 brocha pequeña y delgada. - 1 rodillo pequeño. - 3 cajas de lápices largos triangulares 12 colores. - 2 cajas de lápices cera gruesa de 12 colores. - 3 cajas de marcadores jumbo de 12 colores. - 6 lápices grafito triangulares N°2. - 5 gomas de borrar. - 2 sacapuntas con depósito. - 7 pegamentos en barra grande. - 2 tijeras punta roma. - 5 masking tape ancho (cinta de papel). - 2 cinta adhesiva de doble contacto - 20 termoláminas. - 1 rollo de papel contact. - 1 caja plástica 6lt. - 1 cintas adhesivas de embalaje. - 12 vasos plásticos. - 1 estuche de papel crepé.
Biblioteca de Aula	<ul style="list-style-type: none"> - 1 libro infantil <p><i>Sugerencias: Editorial SM, Serie “A Babor”.</i> <i>Editorial Santillana, Serie Verde limón (+3años) o Serie Verde (+4 años).</i> <i>Editorial Alfaguara Infantil, Serie Primeros Lectores.</i> <i>Editorial Penguin.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 juego didáctico (rompecabezas, juegos de avances, dominó, etc). 	
Motricidad	<ul style="list-style-type: none"> - Útiles de aseo personal: Toalla de mano, jabón, colonia, polera de cambio del colegio. - Botella de agua. - Vortex o balón jabalina de espuma. 	

4. UNIFORME:

Lunes	Opción 1: Un puñado de frutos secos (almendras, nueces, maní sin sal, pasas, etc.) + jugo o leche Opción 2: Una barra de cereal + jugo o leche
Martes	Opción 1: Fruta (fresca, cocida o deshidratada) + jugo o leche Opción 2: Palitos de verduras (zanahoria, apio, palmitos, etc.) + jugo o leche
Miércoles	Opción 1: Yogurt con cereales + jugo o leche Opción 2: Postre de leche + jugo o leche
Jueves	Opción 1: ½ marraqueta con agregado (palta, queso, tomate, jamón, etc.) + jugo o leche Opción 2: Galletas saludables (integrales, galletas de arroz, etc.) + jugo o leche
Viernes	Opción 1: Huevo duro + jugo o leche. Opción 2: Queque saludable (sin glaseados de chocolate) + jugo o leche

Buzo institucional, 2 poleras deportivas unisex institucionales, calcetines y zapatillas deportivas (no de fútbol o tipo Converse), 1 delantal institucional para niñas, 2 cotonas institucionales para niños. Short institucional (opcional para el verano). En invierno, polar institucional, parka o abrigo azul marino.

5. COLACIONES: (Prekínder y Kínder)

Para promover un menú saludable y equilibrado en las colaciones de los estudiantes, se recomienda ofrecer alimentos variados, que fomenten la autonomía y que no presenten sellos de advertencia “ALTOS EN”.

La colación debe venir en una bolsa de tela marcada con el nombre del niño/a, en un lugar visible (separada de lonchera de almuerzo).

**Se recomienda evitar el envío de dulces como premio o celebración, y priorizar el agua como líquido para hidratar.*

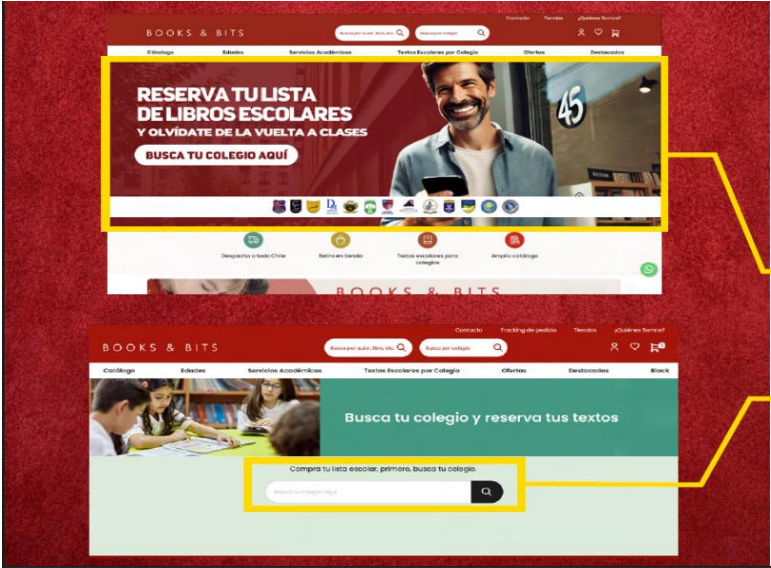
6. ANEXO DE INSTRUCTIVO COMPRA POR RESERVA:

CÓMO RESERVAR EN

BOOKS & BITS

INSTRUCTIVO DE COMPRA DE LISTA ESCOLAR





PASO A PASO DEL PROCESO DE RESERVA DE LISTA ESCOLAR

• Ingresa a www.booksandbits.cl

1. Dirígete a la reserva

Para acceder a la reserva, haz click en el banner “Reserva tus textos escolares” que aparece en el inicio del sitio.

2. Busca el colegio en la barra de búsqueda

Introduce el nombre del colegio para el que necesitas hacer la reserva en la barra de búsqueda

PASO A PASO DEL PROCESO DE RESERVA DE LISTA ESCOLAR

3. Ingresa los datos del estudiante

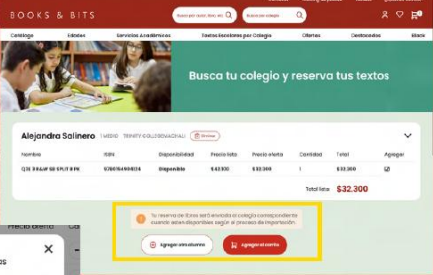
Ingresa el nombre y apellido del estudiante, selecciona su curso e identificador, si corresponde. Luego presiona el botón “Agregar alumno”.



4. Agrega libros al carrito

Asegúrate de que los libros seleccionados corresponden a los que necesitas, puedes editar la selección si es necesario. A continuación presiona el botón “Agregar al carrito”.

Si el libro no está disponible, no estará visible el “check”



5. Confirma que quieres dirigirte al carro

Antes de continuar al proceso de pago, confirma que efectivamente quieres dirigirte al carro de compras. Si quieres agregar cursos o más colegios a tu compra, debes presionar “seguir comprando”.

BOOKS & BITS

Autopagocartera, libro, etc.

Reservar por correo

Contacto

Tracking de pedido

Reservas

¿Quiénes somos?

Catálogo

Libros


Servicios Académicos

Textos Escolares por Colegio

Otros

Destacados

Blog

Artículo	Precio	Cantidad	Subtotal
 Q-SKILLS 3E L3 RAW SB SPLIT B PK	\$37.000	2	\$74.000

Resumen

Aplicar código de descuento

Ir a pagar

BOOKS & BITS

contacto@booksandbits.cl



¿Quiénes Somos?

Servicios al Cliente

Servicios Académicos

Términos y condiciones

Productos frecuentes

Catálogo

Libros

Aguas y Regatos

Políticas

Contacto

BOOKS & BITS

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

Resumen del pedido

3 artículos en el carrito

Q-SKILLS 3E L3 RAW SB SPLIT B PK
Cantidad: 2
\$74.000

Subtotal del carrito: \$74.000

Total del pedido: \$74.000

Información Adicional

Tipo de documento: Boleto

PASO A PASO DEL PROCESO DE RESERVA DE LISTA ESCOLAR

6. Revisa tu pedido en el carro

En esta sección podrás también revisar el detalle de tu pedido. Una vez de que confirmes que tanto tu pedido como los montos están correctos debes **presionar el botón “Ir a pagar”** para continuar al proceso de pago.

7. Finaliza tu pago

El método de pago **Webpay** estará **seleccionado por defecto**, agrega tus datos de facturación. Luego haz click o presiona en el botón “Completar pago” para realizar tu compra.

Importante: Tu reserva de libros será enviada al colegio correspondiente cuando estén disponibles según el proceso de importación.